

December havi beszámoló

Dér Levente

Üzemeltetési felelős

Általános KB-s feladatok

Ülések

- Részvettem az egyetlen decemberi ülésünkön
 - Felkészülés
 - Beszámoló vázlatpontos megírása
 - Témák átgondolása

Reflexiók

- Teljesítményértékelő reflexió
 - Október-november havi munka értékelése
 - Felkészülés
 - Saját munka átgondolása
 - Többiek munkájával kapcsolatos észrevételek összeszedése

Kollégiumi épület hasznosítása és állagmegóvása

Közösségi helyiségek

- Foglalkoztam a köröktől érkező kulcs igényekkel
 - Melyik helyiségbe szeretnének bemenni?
 - Mire van onnan szükség?
 - Megbeszéltük az átvétel időpontját és módját (esetleges segítséggel más KB-stól)

Engedélyek

- Dolgozói kártyákkal foglalkoztam
 - A Vodafone munkatársai számára intéztem belépőket a kollégiumban lévő eszközök vizsgálatához és javításához

KSZK szünetmentes táp

- Zelenyánszki Dorottya segítségével felvettem a kapcsolatot az Egyetemi Tervtárral
 - Megkaptuk bescannelve a szükséges statikai leírásokat és terveket
- Ezeket a terveket eljuttattam az Üzemeltetésnek, hogy a számukra szükséges információk megtalálhatóak-e bennük

Eseti feladatok

Sérült postai küldemény

- Egy hallgató által küldött csomag sérülten érkezett a kollégiumba
 - Egyeztettem a hallgatóval a csomag eredeti tartalmáról
 - Kommunikáltam felé az Üzemeltetés és a gondnokok kéréseit és javaslatait
- Árajánlatot kértem a kulcs pótlására

Mentori felkérések

- Felkértem 3 mentort
- A Kalydi Zoltánnal karöltve egyeztettem a Lovagrend vezetőivel a lovagrendi mentorok helyzetéről, velük szemben támasztott elvárásokról